

Nakło nad Notecią, ..... r.

Pan/Pani

Członek Rady LGD

(wg rozdzielnika)

L.dz. ....

**Zawiadomienie o posiedzeniu Rady  
Stowarzyszenia LGR „Nasza Krajna i Pałuki”**

**dot. ogłoszenia o naborze wniosków nr .....**

Na podstawie zapisów Rozdziału IV Regulaminu Rady Stowarzyszenia LGR „Nasza Krajna i Pałuki” zawiadamiam o posiedzeniu Rady Stowarzyszenia LGR „Nasza Krajna i Pałuki”

<b>Termin posiedzenia</b>	
<b>Miejsce posiedzenia</b>	
<b>Początek posiedzenia</b>	

Jednocześnie informuję, iż począwszy od dnia ..... członkowie Rady Stowarzyszenia mają możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia.

Dokumenty udostępnione zostaną w siedzibie Stowarzyszenia LGR „Nasza Krajna i Pałuki”, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 89-100 Nakło nad Notecią **w godzinach pracy biura tj. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> (od poniedziałku do piątku)**

**Z poważaniem**

**Załącznik nr 1** – Porządek posiedzenia

**Załącznik nr 2** – Rozdzielnik do pisma